

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI CATANIA

Quadriennio 2021 - 2025

Verbale n. 32 Seduta 21 settembre 2021

L'anno 2021, il giorno 21 del mese di settembre, si è riunito, presso la sede di via V. Giuffrida n. 202, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Catania, con il seguente odg:

1	APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA DI CONSIGLIO del 14/09/2021
2	ISCRIZIONI ALL'ALBO PROFESSIONALE SEZIONE "A"
3	ISCRIZIONI ALL'ALBO PROFESSIONALE SEZIONE "B"
4	CANCELLAZIONE DALL'ALBO - TRASFERIMENTI
5	RICHIESTA DUPLICATO TIMBRO PROFESSIONALE
6	REVOCA SOSPENSIONE ALBO
7	PAGAMENTO FATTURE
8	OPINAMENTO PARCELLE
9.	QUOTA ISCRIZIONE ALBO – determinazioni
10.	COMITATO REDAZIONE RIVISTA – nomina direttore responsabile
11.	RINNOVO INCARICO CONSULENZA FISCALE "DL CONSULTING"
12.	TAVOLI TEMATICI ORDINE – nomina delegati del Consiglio
13.	ORGANIZZAZIONE CORSI – CONVEGNI – SEMINARI
14.	RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI CORSI – CONVEGNI – SEMINARI
15	RICHIESTA DI ESONERO ATTIVITA' FORMATIVE
16	RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI APPRENDIMENTO FORMALE
17	MISSIONI ISTITUZIONALI CONSIGLIERI
18	COMUNICAZIONI

Il Presidente, constatata la presenza dei consiglieri: Carlo Boero, Antonio Brunetto, Stefano Cascone, Fabio Federici, Giorgia Ferlazzo, Alfredo Foti, Sonia Grasso, Salvatore Maugeri, Gianmaria Mondelli, Salvatore Fabio Costantino Rapisarda e Alfio Torrisi, alle ore 19,20 dà inizio alla seduta.

Hanno annunciato il ritardo il Consigliere Irene Chiara D'Antone

Hanno annunciato l'assenza il Consigliere Rosario Grasso

Assume la Segreteria il Consigliere Segretario Alfio Torrisi.

1.APPROVAZIONE VERBALE seduta 14 settembre 2021

Il Consiglio approva il verbale n. 31 del 14 settembre 2021, con l'astensione dei Consiglieri assenti in quella seduta.

2. ISCRIZIONI ALL'ALBO PROFESSIONALE -SEZIONE A

- viste le richieste di iscrizione all'Albo professionale inoltrate a questo Ordine;
- accertata la regolarità della documentazione allegata alle predette istanze;

DELIBERA

all'unanimità, di iscrivere all'Albo degli ingegneri della provincia di Catania, i nominativi di cui all' **ALLEGATO "A"**

3. ISCRIZIONI ALL'ALBO PROFESSIONALE - SEZIONE B

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

4. CANCELLAZIONE DALL'ALBO – TRASFERIMENTI

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

5. RICHIESTA DUPLICATO TIMBRO PROFESSIONALE

Il Consiglio, vista la richiesta del Dott. Ing. **BOSCO LO GIUDICE Concetto A2343** prot.n.1155 del 13.09.2021, del duplicato del timbro professionale a seguito di smarrimento, come risulta dall'allegata autodichiarazione, delibera di rilasciare il relativo duplicato.

6. REVOCA SOSPENSIONE ALBO

La pratica viene rinviata

Alle ore 19,25 entra il Consigliere Carmelo Indelicato

7. PAGAMENTO FATTURE

Il Consiglio, sentito il Tesoriere, delibera all'unanimità il pagamento delle fatture come risultano dal prospetto **ALLEGATO "B"** del presente verbale.

Alle 19,30 entra la Consigliera Irene Chiara D'Antone

Su proposta del Tesoriere, il consiglio da mandato allo stesso, di richiedere dei preventivi per l'acquisto di numero 3 notebook e numero tre tablet, oltre che ad una stampante e uno smartphone.

Inoltre, il Tesoriere informa il consiglio che abbiamo dei contratti triennali, relativi al funzionamento di servizi essenziali per la gestione dell'Ordine, che scadranno il 30 Settembre. Considerato che, rispetto al triennio precedente, si è riscontrato un aumento contenuto complessivo di circa € 150,00 e visto anche che la scadenza è molto vicina, propone al consiglio di rinnovarli per i prossimi 3 anni.

Interviene il Presidente, ringraziando il Tesoriere per l'informazione data, comunicando al consiglio che tale argomento sarà inserito nell'odg del prossimo consiglio per le opportune determinazioni.

Di seguito si riporta l'elenco dei servizi in questione, da ritenersi indicativo e non esaustivo.

CANONE MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA ISI DB BACKUP SERVICE	€ 515,00
CANONE MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA ISI DOC BACKUP SERVICE - SPAZIO DI ARCHIVIAZIONE 10GB	€ 155,00
PER CANONE MANUTENZIONE ASSISTENZA SOFTWARE: COGESWINPLUS, FATTURAPA, ISICROPIMAGE, ISISCAN, ORDINGEGNERI	€ 2.195,00

PER CANONE MANUTENZIONE ASSISTENZA SOFTWARE: MODULO CERTICRED	€ 265,00
PER CANONE MANUTENZIONE ASSISTENZA SOFTWARE: MODULO SPLIT PAYMENT	€ 110,00
PER CANONE MANUTENZIONE ASSISTENZA SOFTWARE: PAGODIGITALE - CONVENZIONE CNI	€ 1.155,00
PER CANONE MANUTENZIONE ASSISTENZA SOFTWARE: PROTOCOLLO EX DPCM 3 DICEMBRE 2013	€ 210,00
CONSERVAZIONE REGISTRO GIORNALIERO DI PROTOCOLLO	€ 410,00

TABELLA SERVIZI E COSTI CORRELATI*

DESCRIZIONE SERVIZIO	IMPORTO UNITARIO € (esclusa Iva)
CONSERVAZIONE FATT PA: CICLO ATTIVO, CICLO PASSIVO	€ 1,30
COMMISSIONE SU TRANSAZIONE PAGODIGITALE - CONVENZIONE CNI	€ 1,00

Inoltre, su proposta del Presidente, Il consiglio concorda di elargire una donazione all'Associazione dei volontari che hanno espletato il servizio di front-office nei giorni in cui si sono tenute le elezioni per il rinnovo del consiglio 2021/2025.

Tale proposta sarà inserita nell'odg del prossimo consiglio per le conseguenti determinazioni

8. OPINAMENTO PARCELLE

Il Consiglio assegna le parcelle così come risultano dal prospetto dell' **ALLEGATO C** del presente verbale.

9. QUOTA ISCRIZIONE ALBO – determinazioni

Considerato che la corrispondenza con gli iscritti avviene ormai esclusivamente a mezzo posta elettronica e non più cartacea, Il Consiglio, all'unanimità, approva, a partire dal prossimo anno, un unico importo per la quota ordinaria di iscrizione pari a € 120,00 ed € 80,00 per i neo iscritti.

Si riporta la tabella riepilogativa con le modifiche da apportare:

tassa di iscrizione ordinaria	€ 120,00
tassa di iscrizione per i neo iscritti (1° anno di iscrizione e successivo)	€ 80,00
tassa di iscrizione 50° anniversari di laurea a partire dal 2014	€ 30,00

Inoltre, sull'argomento interviene il consigliere D'Antone, proponendo che la riduzione della quota di iscrizione venga ridotta anche per le donne che abbiano avuto una maternità per supportarle in un anno in cui si ha una riduzione dell'attività professionale. Il consiglio, pur condividendo tale proposta, la rimanda ad una successiva valutazione

10. COMITATO REDAZIONE RIVISTA – nomina direttore responsabile

Il Consiglio nomina Direttore responsabile della rivista dell'Ordine "Tecnica e Ricostruzione" il Presidente Mauro Antonino Scaccianoce.

Il Presidente dà la parola al consigliere Alfredo Foti a cui era stato dato mandato di relazionare in merito ad un possibile criterio da adottare per procedere al rinnovo dei componenti del comitato di redazione. Il consigliere Foti, in merito al mandato ricevuto, propone di contattare i componenti uscenti del comitato precedente per sondare la loro eventuale rinnovata disponibilità. Il consiglio dà mandato al consigliere Foti di contattare tutti i componenti dello scorso comitato di redazione per chiedere la loro eventuale rinnovata disponibilità.

Il consigliere Salvatore Maugeri suggerisce di dare un ruolo onorario al già direttore di redazione Dott. Ing. Gaetano D'Emilio trovando unanime consenso dei consiglieri presenti.

11.RINNOVO INCARICO CONSULENZA FISCALE "DL CONSULTING"

Il consiglio, all'unanimità, delibera di rinnovare l'incarico a DL Consulting per la consulenza fiscale del nostro Ordine, alle stesse condizioni dell'anno precedente.

12.TAVOLI TEMATICI ORDINE – nomina delegati del Consiglio

Il Consiglio delibera, all'unanimità, l'istituzione dei seguenti tavoli tematici permanenti e nomina i consiglieri delegati:

N.	TAVOLI TEMATICI	CONSIGLIERI DELEGATI
1	Incentivi alla professione, PNRR e Fondi Europei	Gianmaria MONDELLI
2	Osservatorio Lavori Pubblici e monitoraggio Bandi di gara	Stefano CASCONE
3	Ambiente e Territorio	Alfredo FOTI
4	Gestione delle emergenze e sicurezza del territorio	Antonio BRUNETTO
5	Energia e sostenibilità	Fabio FEDERICI
6	Ingegneri dell'Industria	Carlo BOERO
7	Ingegneri docenti	Sonia GRASSO
8	Ingegneria dell'Informazione e dell'innovazione	Carmelo INDELICATO
9	Politiche giovanili e Summer School	Irene Chiara D'ANTONE E Giorgia FERLAZZO

Il Presidente informa il consiglio che, per il funzionamento dei tavoli tematici, è prevista anche la figura del coordinatore e quindi dovremmo individuare i colleghi competenti nello specifico e che danno la loro disponibilità - Inoltre, lo stesso, propone di valutare eventuali e opportune modifiche del regolamento al fine di individuare e proporre eventuali spunti di miglioramento.

A tal proposito, si chiederà alla segreteria di inviare l'attuale regolamento a tutti i consiglieri

13.ORGANIZZAZIONE CORSI – CONVEGNI – SEMINARI

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di organizzare con la Fondazione dell'Ordine e l'Ente Scuola Edile di Catania, il seguente **SEMINARIO** valido per 3 ore di aggiornamento **RSPP/ASPP e per Coordinatori per la sicurezza:**

TITOLO	SICUREZZA CANTIERI: IL CORRETTO APPRONTAMENTO DEL CANTIERE EDILE
ORE con minuti	3

DATA E SEDE DEL SEMINARIO	26 ottobre 2021 - Piattaforma ZOOM
SETTORE AL QUALE SI RIFERISCE	a)civile ed ambientale b)industriale c)dell'informazione
RESPONSABILE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	Giorgia Calabrese
RESPONSABILE SCIENTIFICO	Mauro Scaccianoce
TUTOR/Docenti	Enzo Maci, M.A.Fusco
IMPORTO RICHIESTO AI PARTECIPANTI	0
NUMERO MASSIMO PARTECIPANTI	200
CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI RICONOSCIUTI DA PARTE DELL'ORDINEAI PARTECIPANTI	3

La locandina dell'evento viene allegata al presente verbale
Il consiglio all'unanimità impegna la spesa di 500,00 euro .
Si darà comunicazione dell'organizzazione del convegno agli iscritti tramite mail.

14.RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI CORSI – CONVEGNI – SEMINARI

Il Consiglio delibera di riconoscere ai partecipanti ai seguenti eventi i crediti formativi:

SEMINARIO SICUREZZA CANTIERI: IL CORRETTO APPRONTAMENTO DEL CANTIERE EDILE 26 ottobre 2021	3
--	---

15.RICHIESTA DI ESONERO ATTIVITA' FORMATIVE

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

16. RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI APPRENDIMENTO FORMALE

Sull'argomento interviene il consigliere Brunetto che, su precedente richiesta del consiglio, ha esaminato il seminario in questione (vedi allegato "D") ed informa il consiglio che il master di che trattasi non rientra tra le attività previste dal "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n.13 del 15 luglio 2013, ai sensi dell'art. 2, delle successive Linee di Indirizzo approvate dal Consiglio Nazionale Ingegneri (CNI);

In accordo a quanto esposto dal Consigliere Brunetto, il consiglio non ritiene di poter riconoscere i Crediti Formativi Professionali.

Pertanto, Il Consiglio, viste le richieste da parte di iscritti al nostro Ordine professionale per il riconoscimento di Crediti formativi professionali (CFP) derivanti da "Apprendimento formale", ai sensi dell'art.6 delle Linee di indirizzo – Testo Unico 2018, per i motivi precedenti esposti, **delibera, all'unanimità, di non riconoscere agli iscritti i CFP** così come risulta dal prospetto **ALLEGATO "D"** del presente verbale.

17.MISSIONI ISTITUZIONALI CONSIGLIERI

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

18.COMUNICAZIONI

Il Presidente informa il consiglio che incontreremo le varie Istituzioni (Genio Civile, Soprintendenza, l'Arcidiocesi di Catania. VVFF, Università, Tribunale, Provincia, Ispettorato del Lavoro, ASP ecc. ecc.). Nell'occasione saranno avanzate proposte di collaborazione Istituzionale e di eventuale confronto su temi specifici inerenti il rapporto tra l'Istituzione e il nostro Ordine. In particolare, nell'incontro con l'Arcivescovo di Catania, sarà avanzata una proposta di protocollo che preveda uno screening sulla vulnerabilità strutturale degli immobili della Curia Vescovile della diocesi di Catania.

Il consigliere Maugeri, propone di esportare tale iniziativa anche in altre diocesi della Provincia.

Il consiglio da mandato al Segretario e al consigliere Foti di preparare una bozza di protocollo;

Il Presidente informa i consiglieri che, nell'incontro col Presidente del Tribunale, si potrebbe avanzare la proposta che il Giudice nomini i CTU, fermo restando l'autonomia decisionale dello stesso, tenendo conto delle specifiche competenze oggetto di consulenza e relativa attinenza professionale;

Il Presidente informa il consiglio che, accompagnato dal segretario, nei giorni scorsi, ha incontrato il Commissario straordinario, Dott. Scalia, per la ricostruzione degli edifici che hanno subito danni a seguito del sisma di Santo Stefano, durante il quale sono state esposte alcune problematiche legate all'aspetto professionale e attuativo della norma di riferimento. Nell'occasione dell'incontro, il Commissario ha manifestato larga condivisione delle problematiche esposte dando, sin da subito, la massima disponibilità a creare una sinergia virtuosa. Ritenuto che la problematica, ancorchè di carattere commissariale, è soprattutto di natura legislativa nazionale, a seguito di nostra proposta, si è concordato di organizzare un evento, in sinergia anche con gli altri ordini delle categorie interessate (Architetti, Geometri e Geologi), invitando i politici di riferimento del territorio a cui esporre le problematiche riscontrate. In tale occasione, agli stessi, sarà richiesto di rappresentarle al governo nazionale per una possibile modifica della legge, uniformandola a quella per la ricostruzione dell'Italia centrale che riteniamo possa essere migliore e più risolutiva;

Il Presidente informa il consiglio che, a seguito della richiesta da parte di un nostro collega di esprimersi in merito alla eventuale incompatibilità tra la figura del CSE e quella del Collaudatore Statico, quando le stesse afferiscono allo stesso professionista e nell'ambito della stessa opera, è stato chiesto parere al Prof. Di Rosa

Tale proposta sarà inserita nel prossimo odg per essere trattata.

Il Presidente ritiene utile riattivare il servizio di consulenza legale rivolto agli iscritti

Tale proposta sarà inserita nel prossimo odg per essere trattata.

Il Presidente, ravvisata la necessità, sempre più costante, di dover richiedere consulenza legale per le questioni legate alla gestione ordinistica, invita i consiglieri a valutare la necessità di attivare un contratto di consulenza continua. A tal proposito suggerisce di dare l'incarico al Prof. Giovanni Di Rosa con cui abbiamo un rapporto di stima e fiducia già consolidato negli anni.

Tale proposta sarà inserita nel prossimo odg per essere trattata

Il Presidente sollecita il Consiglio di attivarsi per avviare l'Agorà del lavoro, almeno per il primo step. Sull'argomento intervengono i consiglieri portando il proprio contributo. Si è ritenuto di attivarsi per individuare i partner esterni anche ricercando tra quelli con cui abbiamo già un rapporto di collaborazione

Il Presidente informa il consiglio che si vorrebbe creare uno sportello a servizio dei colleghi per dare consulenza in merito all'applicazione dei superbonus. Lo sportello dovrebbe funzionare due giorni a settimana per la durata di 1,5 ore per ogni giornata.

Tale argomento sarà trattato nel prossimo odg

Prende la parola Sonia Grasso per informare il consiglio che dei colleghi vorrebbero presentare, nella sala dell'ordine, due libri nell'ambito dell'evento med photo fest, a cui abbiamo già dato il patrocinio. Il Presidente ritiene che, per le restrizioni COVID, la nostra sala potrebbe non essere idonea per tale tipo di evento.

Il Presidente, a seguito di richiesta di alcuni consiglieri, si esprime in merito all'attivazione di convenzioni finalizzate ad avviare i tirocini professionali dei giovani colleghi, tra l'Ordine e gli studi professionali. Avendo esaminato la questione, non risulterebbe che siano state mai attivate con gli studi professionali, quindi, al momento, si ritiene di rimandare per un ulteriore approfondimento.

Il Presidente propone di rinnovare la convenzione col CUS

Il punto sarà inserito nel prossimo odg

Il Presidente informa il consiglio che il Comune di Catania vuole attivare la convenzione per i giovani tirocinanti del comune di Catania

Il consigliere Sonia Grasso, in riferimento ai tavoli dei docenti, pone la questione che tale tavolo venga esteso anche a tutti i dipendenti della pubblica amministrazione;

Il Tesoriere, in merito alla convenzione per il tirocinio dei giovani colleghi con i comuni, chiede se si può estendere il periodo del tirocinio (attualmente, per regolamento, il periodo massimo previsto è di 6 mesi). Il Consiglio propone di approfondire la questione sotto il profilo della legittimità. In alternativa, nel caso in cui ciò non fosse possibile, la soluzione potrebbe essere quella di fare scorrere la graduatoria.

Il Tesoriere propone di attivare una convenzione con l'Ordine per la formazione dei dipendenti del CAS. Interviene il Presidente informando il consiglio che tale tipo di convenzioni in passato sono state già attivate vedi con la Provincia Regionale di Catania. In ogni caso, considerato che tale formazione potrebbe essere rivolta a colleghi di altre province, ritiene che la soluzione potrebbe essere quella di attivare una convenzione tra più Ordini

Il Presidente, nelle more del rinnovo del sito, chiede al consigliere Indelicato di occuparsi del suo aggiornamento. Inoltre, informa il consiglio che bisogna rinnovare alcune designazioni di figure richieste per legge:

- RSPP Alfio: Torrisi
- Referente ICT: Brunetto
- Responsabile anticorruzione e trasparenza: Maugeri
- Referente pagamenti sistema pagopa: Il Tesoriere
- Responsabile Gestione documentale e conservazione fatture elettroniche: Il Tesoriere
- Responsabile per la transazione digitale: il Tesoriere
- Responsabile Piattaforma informatica: propone di individuare una figura esterna e ritiene di chiederlo al Dott. Ing. Paolo Vaccaro

L'argomento sarà inserito nel prossimo odg

-Commissario sisma 2018 – documentazione essenziale per esami pratiche concessione contributi

Si invierà comunicazione agli iscritti tramite mail

- Comune San Filippo del Mela – nota relativa a parcella ing. xxxx deliberata il 25.05.2021.

La pratica viene assegnata al consigliere Rosario Grasso

-ing.Santi Cascone – trasmissione decreto di nomina per la commissione regionale di acustica

L'argomento sarà trattato al prossimo odg

Alle ore 21,35 il consiglio chiude i lavori.

IL SEGRETARIO dott. ing. Alfio Torrisi	IL PRESIDENTE dott. ing. Mauro Antonino Scaccianoce
---	--