

**Verbale n. 11 Seduta 23 marzo 2021**

L'anno 2021, il giorno 23 del mese di marzo è riunito, in videoconferenza, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Catania, con il seguente odg:

1.	APPROVAZIONE VERBALE seduta 16 marzo 2021
2.	ISCRIZIONI ALL'ALBO PROFESSIONALE SEZIONE "A"
3.	ISCRIZIONI ALL'ALBO PROFESSIONALE SEZIONE "B"
4.	CANCELLAZIONE DALL'ALBO - TRASFERIMENTI
5.	CERTIFICAZIONI SULLA SOSTENENZA REQUISITI PROFESSIONALI di cui al Decreto Ministero Interno 05/08/2011 - PREV. INC.
6.	RICHIESTA ISCRIZIONE ELENCO Titolo IV D.Lgs 81/08
7.	PAGAMENTO FATTURE
8.	OPINAMENTO PARCELLE
9.	ORGANIZZAZIONE CORSI - CONVEGNI - SEMINARI
10.	RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI CORSI - CONVEGNI - SEMINARI
11.	RICHIESTA DI ESONERO ATTIVITA' FORMATIVE
12.	RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI APPRENDIMENTO FORMALE
13.	COMUNICAZIONI
14.	MISSIONI ISTITUZIONALI CONSIGLIERI
15.	CNI - SALDO QUOTA 2020
16.	AUTOCERTIFICAZIONE AGGIORNAMENTO INFORMALE 2020 - DETERMINAZIONI
17.	PRESA D'ATTO DELIBERAZIONE CONSIGLIO DI DISCIPLINA
18.	CUS CATANIA - convenzione con iscritti
19.	COMUNE DI BRONTE - richiesta terna di nominativi di ingegneri per la costituzione del Collegio Consultivo Tecnico ex art.6., Legge n.120/2020, inerente il programma di riqualificazione urbana per n.60 alloggi a canone sostenibile in c.da Sciarra S. Antonio

Il Presidente, constatata la presenza dei consiglieri: Filippo Di Mauro, Irene Chiara D'Antone, Giuseppe D'Urso, Rosario Grasso, Giuseppe Marano, Salvatore Maugeri, Antonio Russo, Alfio Torrisi e Paolo Vaccaro, alle ore 19.16 dà inizio alla seduta.

Hanno annunciato il ritardo i Consiglieri Antonio Brunetto, Fabio Filippino, Sonia Grasso, Salvatore Fabio Costantino Rapisarda, Egidio Sinatra.

Assume la Segreteria il Consigliere Segretario Giuseppe Marano

**1. APPROVAZIONE VERBALE seduta 16 marzo 2021**

Il verbale della seduta di consiglio del 16 marzo 2021 verrà approvato alla prossima seduta.

## 2. ISCRIZIONI ALL'ALBO PROFESSIONALE -SEZIONE A

- viste le richieste di iscrizione all'Albo professionale inoltrate a questo Ordine;
- accertata la regolarità della documentazione allegata alle predette istanze;

### **DELIBERA**

all'unanimità, di iscrivere all'Albo degli ingegneri della provincia di Catania, i nominativi di cui all' **ALLEGATO "A"**

## 3. ISCRIZIONI ALL'ALBO PROFESSIONALE - SEZIONE B

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

## 4. CANCELLAZIONE DALL'ALBO – TRASFERIMENTI

Il Consiglio all'unanimità, delibera le cancellazioni ed i trasferimenti degli iscritti riportati nell' **ALLEGATO "B"** del presente verbale.

## 5.CERTIFICAZIONI SUSSISTENZA REQUISITI PROFESSIONALI di cui al Decreto Ministero Interno 05/08/2011 – Prevenzione incendi

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

## 6. RICHIESTA ISCRIZIONE ELENCO Titolo IV D. Lgs 81/08

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

## 7.PAGAMENTO FATTURE

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

## 8. OPINAMENTO PARCELLE

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

## 9.ORGANIZZAZIONE CORSI – CONVEGNI – SEMINARI

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di organizzare con la Fondazione dell'Ordine e con MAD, il seguente **CORSO DI FORMAZIONE:**

TITOLO	<b>LET'S START, STRUMENTI E METODI PER AVVIARE LA TUA IMPRESA</b>
ORE con minuti	36
DATA E SEDE DEL SEMINARIO	10 aprile – 4 giugno 2021 <b>videoconferenza tramite la piattaforma GoToWebinar</b>
SETTORE AL QUALE SI RIFERISCE	a)civile ed ambientale b)industriale c)dell'informazione
RESPONSABILE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	Antonella Arena
RESPONSABILE SCIENTIFICO	Antonio Brunetto
TUTOR/Docenti	Antonio Brunetto, Angela Colosimo
IMPORTO RICHIESTO AI PARTECIPANTI	Euro 80,00 + IVA
NUMERO MASSIMO PARTECIPANTI	25
CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI RICONOSCIUTI DA PARTE DELL'ORDINEAI PARTECIPANTI	36

La locandina dell'evento viene allegata al presente verbale  
Si darà comunicazione dell'organizzazione del convegno agli iscritti tramite mail.

\*\*\*\*\*

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di organizzare con la Fondazione dell'Ordine e con MAD, il seguente **CORSO DI FORMAZIONE:**

TITOLO	<b>LET'S START, STRUMENTI E METODI PER AVVIARE LA TUA IMPRESA</b>
ORE con minuti	16
DATA E SEDE DEL SEMINARIO	12 giugno – 2 luglio 2021 <b>videoconferenza tramite la piattaforma GoToWebinar</b>
SETTORE AL QUALE SI RIFERISCE	a)civile ed ambientale b)industriale c)dell'informazione
RESPONSABILE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	Antonella Arena
RESPONSABILE SCIENTIFICO	Antonio Brunetto
TUTOR/Docenti	Antonio Brunetto, Angela Colosimo
IMPORTO RICHIESTO AI PARTECIPANTI	Euro 40,00 + IVA
NUMERO MASSIMO PARTECIPANTI	25
<b>CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI RICONOSCIUTI DA PARTE DELL'ORDINE AI PARTECIPANTI</b>	16

La locandina dell'evento viene allegata al presente verbale  
Si darà comunicazione dell'organizzazione del convegno agli iscritti tramite mail.

Il consiglio all'unanimità impegna la spesa di 3500,00 euro cumulativamente, per i corsi:  
LET'S START, STRUMENTI E METODI PER AVVIARE LA TUA IMPRESA 10/04/21 – 04/06/21

LET'S START, STRUMENTI E METODI PER AVVIARE LA TUA IMPRESA 12/06/21-02/07/21

\*\*\*\*\*

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di organizzare con la Fondazione dell'Ordine il seguente **SEMINARIO:**

TITOLO	<b>SEMINARIO LANCIAMENTO CORSI PROJECT MANAGEMENT</b>
ORE con minuti	3
DATA E SEDE DEL SEMINARIO	8 aprile 2021 <b>videoconferenza tramite la piattaforma GoToWebinar</b>
SETTORE AL QUALE SI RIFERISCE	a)civile ed ambientale b)industriale c)dell'informazione
RESPONSABILE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	Antonella Arena
RESPONSABILE SCIENTIFICO	Fabio Filippino
TUTOR/Docenti	Natalia Trapani, Laura Anania, Giorgio Platania, Arnaldo Luppino, Riccardo Belfiore, Antonio Conti, Paolo Fidelbo
IMPORTO RICHIESTO AI PARTECIPANTI	0

NUMERO MASSIMO PARTECIPANTI	200
CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI RICONOSCIUTI DA PARTE DELL'ORDINE AI PARTECIPANTI	3

La locandina dell'evento viene allegata al presente verbale  
 Il consiglio all'unanimità impegna la spesa di 500,00 euro .  
 Si darà comunicazione dell'organizzazione del convegno agli iscritti tramite mail.

\*\*\*\*\*

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di organizzare con la Fondazione dell'Ordine il seguente  
**CORSO DI FORMAZIONE:**

TITOLO	<b>CORSO BASE PMP</b>
ORE con minuti	32
DATA E SEDE DEL SEMINARIO	Da 6 al 29 maggio 2021 <b>videoconferenza tramite la piattaforma GoToWebinar</b>
SETTORE AL QUALE SI RIFERISCE	a)civile ed ambientale b)industriale c)dell'informazione
RESPONSABILE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	Antonella Arena
RESPONSABILE SCIENTIFICO	Fabio Filippino
TUTOR/Docenti	Natalia Trapani, Giorgio Platania, Paolo Fidelbo
IMPORTO RICHIESTO AI PARTECIPANTI	Euro 400,00 + IVA
NUMERO MASSIMO PARTECIPANTI	25
CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI RICONOSCIUTI DA PARTE DELL'ORDINE AI PARTECIPANTI	32

La locandina dell'evento viene allegata al presente verbale  
 Il consiglio all'unanimità impegna la spesa di 500,00 euro .  
 Si darà comunicazione dell'organizzazione del corso agli iscritti tramite mail.

\*\*\*\*\*

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di organizzare con la Fondazione dell'Ordine il seguente  
**CORSO DI FORMAZIONE:**

TITOLO	<b>PREPARAZIONE PER LA CERTIFICAZIONE PMP</b>
ORE con minuti	60
DATA E SEDE DEL SEMINARIO	Da 10 giugno al 30 luglio 2021 <b>videoconferenza tramite la piattaforma GoToWebinar</b>
SETTORE AL QUALE SI RIFERISCE	a)civile ed ambientale b)industriale c)dell'informazione
RESPONSABILE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	Antonella Arena
RESPONSABILE SCIENTIFICO	Fabio Filippino

TUTOR/Docenti	Natalia Trapani, Giorgio Platania, Paolo Fidelbo, Antonio Conti
IMPORTO RICHIESTO AI PARTECIPANTI	Euro 960,00 + IVA
NUMERO MASSIMO PARTECIPANTI	20
<b>CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI RICONOSCIUTI DA PARTE DELL'ORDINEAI PARTECIPANTI</b>	60

La locandina dell'evento viene allegata al presente verbale  
 Il consiglio all'unanimità impegna la spesa di 500,00 euro .  
 Si darà comunicazione dell'organizzazione del corso agli iscritti tramite mail.

\*\*\*\*\*

- **Alle ore 19.30 si collega il consigliere Brunetto**

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di organizzare con la Fondazione dell'Ordine il seguente **CORSO DI FORMAZIONE:**

TITOLO	<b>CORSO DI FORMAZIONE "AGILE"</b>
ORE con minuti	28
DATA E SEDE DEL SEMINARIO	Da 3 settembre al 22 ottobre 2021 <b>videoconferenza tramite la piattaforma GoToWebinar</b>
SETTORE AL QUALE SI RIFERISCE	a)civile ed ambientale b)industriale c)dell'informazione
RESPONSABILE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	Antonella Arena
RESPONSABILE SCIENTIFICO	Fabio Filippino
TUTOR/Docenti	Antonio Conti
IMPORTO RICHIESTO AI PARTECIPANTI	Euro 450,00 + IVA
NUMERO MASSIMO PARTECIPANTI	25
<b>CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI RICONOSCIUTI DA PARTE DELL'ORDINEAI PARTECIPANTI</b>	28

La locandina dell'evento viene allegata al presente verbale  
 Il consiglio all'unanimità impegna la spesa di 500,00 euro .  
 Si darà comunicazione dell'organizzazione del corso agli iscritti tramite mail.

\*\*\*\*\*

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di organizzare con la Fondazione dell'Ordine il seguente **CORSO DI FORMAZIONE:**

TITOLO	<b>CONSTRUCTION MANAGER</b>
ORE con minuti	56
DATA E SEDE DEL SEMINARIO	Da 29 ottobre a 11 dicembre 2021 <b>videoconferenza tramite la piattaforma GoToWebinar</b>

SETTORE AL QUALE SI RIFERISCE	a)civile ed ambientale b)industriale c)dell'informazione
RESPONSABILE SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	Antonella Arena
RESPONSABILE SCIENTIFICO	Fabio Filippino
TUTOR/Docenti	Natalia Trapani, , Giorgio Platania, , Paolo Fidelbo
IMPORTO RICHIESTO AI PARTECIPANTI	Euro 900,00 + IVA
NUMERO MASSIMO PARTECIPANTI	25
<b>CREDITI FORMATIVI PROFESSIONALI RICONOSCIUTI DA PARTE DELL'ORDINEAI PARTECIPANTI</b>	56

La locandina dell'evento viene allegata al presente verbale  
Il consiglio all'unanimità impegna la spesa di 500,00 euro.  
Si darà comunicazione dell'organizzazione del corso agli iscritti tramite mail.

### **10.RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI CORSI – CONVEGNI – SEMINARI**

Il Consiglio delibera di riconoscere ai partecipanti ai seguenti eventi i crediti formativi:

<b>CORSO DI FORMAZIONE</b> LET'S START, STRUMENTI E METODI PER AVVIARE LA TUA IMPRESA 10 aprile – 4 giugno 2021	<b>36</b>
<b>CORSO DI FORMAZIONE</b> LET'S START, STRUMENTI E METODI PER AVVIARE LA TUA IMPRESA 12 giugno – 6 luglio 2021	<b>16</b>
<b>SEMINARIO</b> SEMINARIO LANCIO CORSI PROJECT MANAGEMENT 8aprile 2021	<b>3</b>
<b>CORSO DI FORMAZIONE</b> CORSO BASE PMP Da 6 al 29 maggio 2021	<b>32</b>
<b>CORSO DI FORMAZIONE</b> PREPARAZIONE PER LA CERTIFICAZIONE PMP Da 10 giugno al 30 luglio 2021	<b>60</b>
<b>CORSO DI FORMAZIONE</b> CORSO DI FORMAZIONE "AGILE" Da 3 settembre al 22 ottobre 2021	<b>28</b>
<b>CORSO DI FORMAZIONE</b> CONSTRUCTION MANAGER Da 29 ottobre a 11 dicembre 2021	<b>56</b>

### **11.RICHIESTA DI ESONERO ATTIVITA' FORMATIVE**

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

### **12. RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI APPRENDIMENTO FORMALE**

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

### **13.COMUNICAZIONI**

1. CIRC CNI 710-Prot.CNI 2307U-17.03.21-MONIT BONUS

Atti

2. CIRC CNI 711-Prot.CNI 2322U-17.03.21-POLIZZE ASSEVERATORI BONUS

Atti

3. CIRC\_CNI 712 PROPOSTE DIMODIFICHE AL SUPERBONUS

Atti

4. CIRC CNI 714-PROT.CNI 2425U-19.03.21-AGGIORNAMENTO LINEE GUIDA SUPERBONUS

Si invierà agli iscritti tramite mail

5. CNI CATANIA\_QUOTE\_2020-PROT.CNI 2495U-22.03.21

Atti

6. Prot.CNI 2348U-18.03.21-NICOLOSI-3120225

Si assegna al Tavolo Tematico Bandi di Gara

7. Prot.CNI 2351U-18.03.21-NICOLOSI-3120250

Si assegna al Tavolo Tematico Bandi di Gara

8. CONSULTA A COMUNE DI CL

Atti

9. RISPOSTA ALLA CONSULTA MANIFESTAZIONE INTERESSE GELA

Atti

10. CONSULTA NOTA 22\_2021 CHIARIMENTI SULLA CLASSIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE

Si assegna al Tavolo Tematico Bandi di Gara

11. CONSULTA NOTA24\_2021CONVOCAZIONECONSIGLIODICONSULTADEL25.03.2021

Atti

## 12. CONVOCAZIONE CONSULTA COMUNALE PER IL VERDE GIORNO 01 APRILE

Parteciperà il Segretario Marano

- **Alle ore 20.05 si collega il consigliere Filippino**

## 13. SOPRINTENDENZA CT 6219-2021 ATTIVAZIONE PORTALE PAESAGGISTICO

E' stata inviata comunicazione agli iscritti tramite mail.

## 14. CALTAGIRONE CONVOCAZIONE 1 COMMISSIONE PER IL 23-03-21 PROSECUZIONE LAVORI

Atti

Il consigliere Di Mauro relaziona sul documento da redigere per gli uffici comunali in maniera congiunta con architetti e geometri. Relaziona sull'individuazione delle problematiche relative al portale per inserimento di CIL e modalità di ricevimento, infine dice che è stato inserito un paragrafo relativo a Superbonus e si è discusso di quanto poco il Comune abbia fatto fin qui su Superbonus poiché il Comune non ha attrezzato uffici tecnici per le maggiori richieste scaturenti dalla incrementata attività di accesso agli atti e altro.

Ritiene che si possa avviare una stesura congiunta da parte dei presidenti per l'inoltro al Comune.

Il Presidente propone di portare a delibera il documento e chiede al consiglio di approvarlo, stante che nelle passate riunioni di consiglio era stato illustrato dettagliatamente.

Il consiglio delibera di approvare il documento.

Il consigliere Brunetto comunica che circa 250 colleghi hanno partecipato al convegno di presentazione del corso Let's start. Considerando che la modalità del corso sarà molto interattiva, è opportuno chiedere ai partecipanti di allegare in fase di richiesta, una lettera motivazionale, in modo da valutare l'attitudine e l'interesse per il corso. Il consiglio concorda sulla proposta.

Il Presidente comunica che entro il prossimo 30 aprile deve essere tenuta l'assemblea ordinaria degli iscritti. Chiede al consiglio di determinarsi sulle modalità nei prossimi consigli.

LIONS CLUB 108 – richiesta CFP per convegno "Verso una nuova transizione ecologica" previsto per il 13/04/2021.

Il Consiglio dell'Ordine non può accogliere la richiesta di accreditamento per l'erogazione dei Crediti formativi professionali perché l'erogazione dei CFP presuppone la coorganizzazione

dell'evento con la scelta dei relatori, i saluti istituzionali e l'apposizione del logo sulla locandina; l'evento in questione, è già totalmente strutturato e definito e seppur interessante, non è possibile erogare cfp, in quanto incompatibile con il regolamento del nostro Ordine.

#### **14.MISSIONI ISTITUZIONALI CONSIGLIERI**

Il punto all'o.d.g. non viene trattato in quanto non sono pervenute richieste.

#### **15.CNI – SALDO QUOTA 2020**

Il Consiglio all'unanimità delibera di provvedere al pagamento del saldo del contributo per l'anno 2020 per l'importo di € 39.150,00

#### **16.AUTOCERTIFICAZIONE AGGIORNAMENTO INFORMALE 2020– DETERMINAZIONI**

Il nostro Ordine, da sempre attento nel somministrare formazione di qualità accompagnata dallo spirito di fare pesare nella minore misura possibile i costi agli iscritti, ribadendo la contrarietà all'istituzione del diritto di segreteria manifestata con nota inviata al CNI in data 23/12/2020, DELIBERA la possibilità di recuperare le spese sostenute per il suddetto diritto di segreteria, determinato dal CNI, mediante l'istituzione di un **Voucher compensativo** di importo fino a 7 euro.

Il Voucher è destinato agli iscritti all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catania in regola con il pagamento della quota di iscrizione del corrente anno.

A tal fine, il Consiglio approva il " **REGOLAMENTO VOUCHER COMPENSATIVO**" che viene allegato al presente verbale insieme all'Autocertificazione (**ALLEGATO "BC"**), da inviare alla Segreteria dell'Ordine, a mezzo PEC, comprovante l'avvenuta presentazione dell'autocertificazione sulla piattaforma [www.formazionecni.it](http://www.formazionecni.it).

Sarà inviato un Avviso agli iscritti

#### **17.PRESA D'ATTO DELIBERAZIONE CONSIGLIO DI DISCIPLINA**

Il Consiglio, con riferimento alla PRATICA N°298/18 DI CUI ALLA DELIBERA DEL IV COLLEGIO DI DISCIPLINA DEL 11/07/2018, prende atto del "non Luogo a procedere e archiviazione del caso, non rilevando comportamenti sanzionabili nei confronti dell'ingegnere incolpato.

#### **18.CUS CATANIA – convenzione con iscritti**

Il punto viene rinviato al prossimo consiglio

#### **19.COMUNE DI BRONTE - richiesta terna di nominativi di ingegneri per la costituzione del Collegio Consultivo Tecnico ex art.6., Legge n.120/2020,**

**inerente il programma di riqualificazione urbana per n.60 alloggi a canone sostenibile in c.da Sciara S.Antonio**

Il Presidente dà lettura della nota trasmessa dal Comune di Bronte **per la** richiesta di una terna di nominativi di ingegneri per la costituzione del Collegio Consultivo Tecnico ex art.6., Legge n.120/2020, inerente il programma di riqualificazione urbana per n.60 alloggi a canone sostenibile in c.da Sciara S.Antonio.

Il Consiglio, viste le manifestazioni di interesse pervenute all'Ordine a seguito di mail inviata agli iscritti (AVVISO AGLI ISCRITTI n.33/2021), delibera di segnalare, con il criterio previsto comma 2 dalla delibera di Consiglio del 21/4/1998, integrata nella seduta dell'8/3/05, scegliendo dall'elenco con software generatore di numeri casuali, i seguenti professionisti:

<b>FICHERA Salvatore A3384</b>
--------------------------------

<b>GAROZZO Rosario A3609</b>
------------------------------

<b>MUSSO PANTALEO Vincenzo E. A7453</b>
---

Alle ore \_\_\_\_\_01.01\_\_\_\_\_ il consiglio chiude i lavori.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO  
dott. ing. Giuseppe Marano

IL PRESIDENTE  
dott. ing. Giuseppe Platania