

## Nuovo indirizzo PEC fornito dall'Ordine degli Ingegneri di Catania

La casella di PEC fornita agli iscritti lo scorso anno relativa al dominio **ordineingegnericatania.it**, scadrà dopo 12 mesi dall'attivazione, così come comunicato il 3 febbraio u.s.:

### ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI CATANIA

#### COMUNICAZIONE AGLI ISCRITTI n.9/2012

#### POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

#### PEC

Gentile Collega,

Ti informiamo che, nell'ambito della convenzione stipulata tra il nostro Ordine ed il Consiglio Nazionale Ingegneri è possibile ritirare le credenziali di attivazione (nome della casella PEC e password) presso la segreteria dell'Ordine **esclusivamente** nei giorni di

**martedì e giovedì ore 09:30 - 11:30.**

Qualora non Ti fosse possibile ritirarla personalmente potrai scaricare dal sito dell'Ordine la **delega** ed incaricare una persona terza che dovrà presentarla assieme alla fotocopia di un Tuo valido documento di riconoscimento.

Ti ricordiamo che è obbligo del professionista comunicare all'Ordine di appartenenza la propria casella PEC, nel caso in cui fosse diversa da quella fornita dall'Ordine stesso.

**Si fa presente, inoltre, che le PEC precedentemente distribuite dall'Ordine, in convenzione con Aruba spa, scadranno ad un anno dalla data di attivazione.**

Cordiali saluti.

IL PRESIDENTE – Carmelo Maria Grasso

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO- Aldo Abate

La scadenza della PEC, produrrà due effetti:

1 – Impossibilità di accedere alla casella esistente ed ai dati contenuti (messaggi PEC, rubrica, ecc.)

2 – Impossibilità di ricevere ulteriori comunicazioni, il destinatario risulterà sconosciuto al mittente che riceverà una comunicazione in merito.

L'ordine fornirà quest'anno una nuova casella PEC, in convenzione con il CNI, associata al dominio **ingpec.eu**, più breve e meno articolato del precedente e proprio per questo più facile da comunicare.

Questo cambio di PEC comporta i seguenti obblighi ed azioni da intraprendere, per i colleghi che hanno fatto uso della PEC fornita l'anno scorso dall'ordine.

Coloro i quali hanno una PEC propria non devono compiere alcuna azione.

1 – Ritirare presso la segreteria dell'Ordine il nuovo indirizzo di PEC associato al dominio **ingpec.eu**.

2 – Attivare il nuovo indirizzo secondo quanto riportato nel foglio di istruzioni che viene consegnato contestualmente, da correggere come indicato di seguito.

3 – Migrare manualmente dalla vecchia casella PEC alla NUOVA i messaggi da salvare, secondo la procedura indicata di seguito.

4 – Comunicare all'ordine, ma questo in genere viene fatto contestualmente al ritiro della nuova PEC, il nuovo indirizzo.

**IMPORTANTE:** Qualora si attendano delle comunicazioni via PEC è necessario comunicare ad ogni corrispondente il nuovo indirizzo PEC del tipo: [nome.cognome@ingpec.eu](mailto:nome.cognome@ingpec.eu).

Si ribadisce che eventuali comunicazioni inviate al vecchio indirizzo PEC, una volta scaduto non saranno recapitate.

## IMPORTANTISSIMO:

Se avete usato la PEC per registrarvi su Inarcassa On Line, è necessario procedere alla variazione sul sito <http://www.inarcassa.it> nella sezione Inarcassa On Line.

Una volta ottenuto l'accesso si deve cliccare su **I tuoi dati -> Gestione PEC/e-mail.**

**Gestione indirizzi e-mail**

PEC  
 E-Mail

**Indirizzo** pierluigi.bucolo@ingpec.eu  
**Digiti correttamente l'indirizzo PEC!** Se l'indirizzo è errato, oppure se viene indicato nel campo PEC un indirizzo di posta elettronica normale, **non sarà possibile recapitarLe il messaggio con il link per la conferma della variazione.**  
Attenzione: l'indirizzo PEC deve essere personale e non deve appartenere ad un circuito chiuso (ad es: gov.it, poste.it, inps.it etc.).

**Indirizzo** Non inserire in questo campo l'indirizzo di PEC.

**Conferma**

Quindi selezionare **PEC** e modificare l'indirizzo di posta certificata, quindi cliccare su **Conferma**.

A seguito di questa variazione vi verrà inviata sulla nuova casella una comunicazione per confermare l'abilitazione del nuovo indirizzo.

Si deve cliccare sul link presente nel messaggio e si avrà conferma dell'avvenuta variazione.

## Foglio informativo consegnato dall'ordine:

Nella seconda parte quando si indica l'indirizzo web a cui collegarsi per l'utilizzo della posta si deve correggere l'URL:

<https://gestionemail.ingpec.eu>

con

<https://webmail.ingpec.eu>

## Procedura per migrazione della posta ricevuta

### Esportazione dei messaggi

Accedere alla vecchia casella di posta tramite l'indirizzo:

<https://webmail.ordineingegnericatania.it>



https://webmail.ordineingegnericatania.it

**POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA**

Grazie alla nuova Webmail di **webmail.ordineingegnericatania.it** da oggi potrai:

- Controllare la tua casella di posta elettronica da qualsiasi postazione internet;
- Gestire ed organizzare tutti i tuoi messaggi;
- Gestire la rubrica e organizzare i tuoi contatti;
- Organizzare i tuoi appuntamenti grazie a un nuovo Calendario messo a tua disposizione;

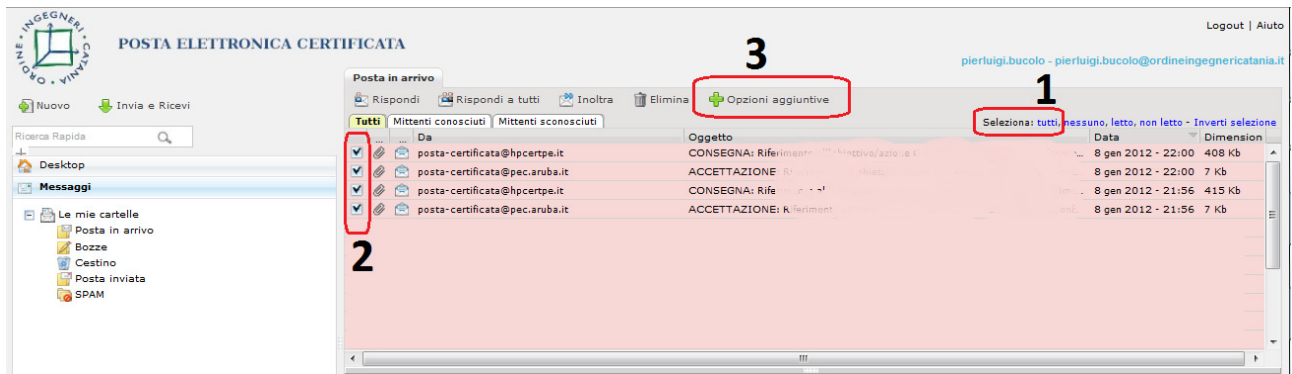
Indirizzo E-mail:  Password:

Lingua: Italiano Stile: Advanced

**ACCEDE**

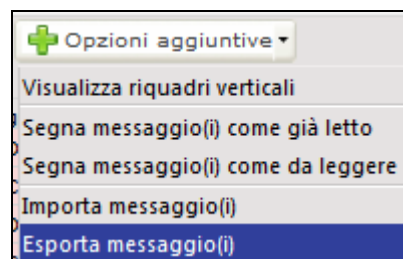
> Gestisci Account

Inserire le credenziali ed accedere alla casella posta in arrivo:



Seguire i seguenti passi:

- 1- Cliccare su **Selezione: tutti**
- 2- Verificare che i messaggi presentino la spunta
- 3- Cliccare su **Opzioni aggiuntive**
- 4- Quindi su **Esporta messaggio(i)**



Verrà chiesto di salvare il file, scegliete una cartella per archiviare i messaggi.

### **Importazione dei messaggi**

Accedere alla NUOVA casella di posta tramite l'indirizzo:

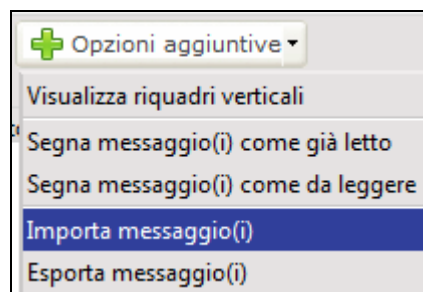
<https://webmail.ingpec.eu>



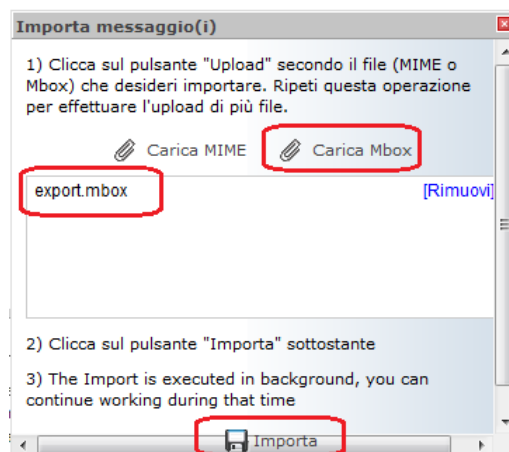
NOTA: E' presente il logo del CNI e non quello dell'Ordine degli Ingegneri di Catania

Inserire le credenziali ed accedere alla casella posta in arrivo:

In modo simile a quanto fatto per l'esportazione cliccare su **Opzioni aggiuntive** ed **Importa messaggio(i)**



Apparirà al centro dello schermo la seguente finestra:



Si deve cliccare su **Carica Mbox** (il file esportato in precedenza), verrà chiesto di selezionare il file contenente i messaggi salvati.

Attendere alcuni secondi (potrebbero essere minuti se i messaggi esportati sono numerosi), fino a quando nella parte centrale apparirà il nome del file da importare (export nell'esempio).

Infine, cliccare sul pulsante Importa posto in basso al centro.